（第１号様式）

**札幌市環境保全アドバイザー派遣申請書**

令和　　　年　　　月　　　日

（あて先）

札幌市環境プラザ

指定管理者(公財)さっぽろ青少年女性活動協会

理事長

**主催者**名　　　称

代表者氏名

住　　　所

札幌市環境保全アドバイザーの派遣を、次のとおり申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 担当者 | 〒　　　　　　　　 住所 |
| 氏名　　　　　　　　　　　　TEL・FAX　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 当日連絡先　　　　　　　 　Eメール |

|  |  |
| --- | --- |
| 研修会の名称および内容 | （名称） |
| （内容） |
| 派遣希望日時 | 令和　　　年　　　月　　　日（　　）　　時　　　分～　　時　　　分今年度利用回数（　　回目）　　※１回の派遣時間はおおむね２時間以内とします。 |
| 派遣希望場所 | 実　施場所名 |
| 所在地ＴＥＬ |
| 研修会の対象者および参加予定者数 | 対象者（具体的に記入してください） |
| 参加予定者数　　　　　　　　　　　　名 |
| アドバイザーに希　望　す　る指　導　内　容 | （具体的に記入してください） | ※派遣を希望するアドバイザーがいましたら氏名をご記入ください。 |
| 第１希望 |  |
| 第２希望 |  |
| HP・パンフレット等への写真や情報掲載について　　（　承諾する　・　承諾しない　）※必ずどちらかに○をつけてください。 |
| アドバイザーの調整後、環境プラザから担当者様宛てに「**派遣決定通知書**」を送付しますので、その時点での派遣決定となります。派遣決定通知書の受け取り方法をお選びください。（希望の受け取り方法にチェックを付けてください） | □Ｅメール□ＦＡＸ□郵送 |

（コピーしてお使いください。環境プラザホームページからも様式のダウンロードができます。）